



## 1. Anmeldung zur Blue-Tech 2010 (Ausstellung auf dem Neumarkt, Dienstag, 14. bis Donnerstag, 16.09.2010)

Firma	<input type="text"/>		
Strasse	<input type="text"/>	Postfach	<input type="text"/>
PLZ/Ort	<input type="text"/>	Land	<input type="text"/>
Kontaktperson	<input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau	<input type="text"/>	
Telefon	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
Telefon direkt	<input type="text"/>	E-Mail	<input type="text"/>
Internet	<input type="text"/>	Branche	<input type="text"/>
Zusatzadresse	<input type="checkbox"/> Rechnungsadresse <input type="checkbox"/> Lieferadresse <input type="checkbox"/> andere Adresse	<input type="text"/>	

## 2. Anmeldung

Der Unterzeichnende meldet sich hiermit zur Teilnahme an der Blue-Tech 2010 verbindlich an. Damit anerkennt er gleichzeitig die geltenden Geschäftsbedingungen, die unter [www.blue-tech.ch/reglement](http://www.blue-tech.ch/reglement) eingesehen werden können. Ein Anspruch entsteht erst nach schriftlicher Bestätigung der Anmeldung durch die Veranstalterin:

**Taktform AG, Hermann-Götz-Strasse 21, CH-8400 Winterthur, Tel. +41 52 511 23 11, Fax +41 52 511 23 12, [info@blue-tech.ch](mailto:info@blue-tech.ch), [www.blue-tech.ch](http://www.blue-tech.ch)**

## 3. Standfläche Freigelände 100.–/m<sup>2</sup> (exkl. 7.6% MwSt.)

Frontlänge	Tiefe	Total m <sup>2</sup>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
X		=

Die Kosten für das Freigelände beziehen sich auf die reine Ausstellungsfläche und beinhalten keine Zusatzleistungen. Die Bodenbeschaffenheit ist Kopfsteinpflaster.

## 4. Standfläche gedeckt 150.–/m<sup>2</sup> (exkl. 7.6% MwSt.)

Frontlänge	Tiefe	Total m <sup>2</sup>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
X		=

Die gedeckten Standflächen befinden sich in einem mobilen weisswandigen Zelt. Eine Notbeleuchtung im Raum ist vorhanden. Weitere Zusatzleistungen sind nicht im Quadratmeterpreis enthalten. Die Bodenbeschaffenheit ist Kopfsteinpflaster.

## 5. Obligatorische Zuschläge (Alle Preisangaben exkl. 7.6% MwSt.)

- **Stromverbrauchsanteil** für eine Steckdose gemäss Punkt 6.
- **Pauschalzuschlag (CHF 100.–)** für allgemeine Reinigung des Ausstellungsgeländes sowie Entsorgung, Kontroll- und Aufsichtsdienst auf dem Veranstaltungsgelände, Gebühren, Eintrag im Veranstaltungsprogramm und Internet (Aussteller- und Branchenverzeichnis).

## 6. Stromanschlüsse

<input type="checkbox"/>	Stk.	230 V / 10 A	(CHF 150.–/Stk.)	Stromverbrauchsanteil 5.–/m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	Stk.	400 V / 16 A	(CHF 380.–/Stk.)	Stromverbrauchsanteil 10.–/m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	Stk.	400 V / 32 A	(CHF 450.–/Stk.)	Stromverbrauchsanteil 15.–/m <sup>2</sup>

## 7. Tischpräsentationen

Anlässlich des Kongresses (Montag, 13. bis Mittwoch, 15.09.2010) besteht auch die Möglichkeit, einen Tischstand im Casinotheater zu reservieren. Konditionen auf Anfrage.

## 8. Technische Ausstellerdokumentation

Die Ausstellerdokumentation wird dem Aussteller mit der Standbestätigung zugestellt. Sie beinhaltet die Bestellformulare mit den Kostangaben für zusätzliche Einträge im Aussteller-, Branchen- und Markenverzeichnis, Link zur Homepage, Werbemittel, elektrische Zusatzleistungen, Standreinigung, Mietmobiliar, Pflanzenservice. Diese bestellten Zusatzleistungen werden, soweit kostenpflichtig, separat verrechnet.

## 9. Zahlungskonditionen

50% der Standmiete werden nach Anmeldungseingang in Rechnung gestellt. Der Restbetrag zur Gesamtforderung wird zusammen mit dem Versand der Bestellformulare für Nebenleistungen und dem Hallenplan verrechnet und ist bis spätestens 4 Wochen vor der Blue-Tech 2010 in Schweizer Franken zu begleichen.

## 10. Branchen, Produktgruppen, Marken (max. je zwei auflisten)

Branche(n)

Produkt(e)

Marke(n)

Nachträgliche Änderungen bedürfen der schriftlichen Zustimmung der Messeleitung.

## 11. Generelle Leistungen

Die Mietpreise schliessen folgende generelle Leistungen ein: • Technischer Pikettdienst • Informationsdienst • tägliche Reinigung der allgemeinen Hallenflächen • allgemeiner Überwachungsdienst • Anlassbewerbung • kostenlose Zustellung von bestelltem Werbematerial.

## 12. Haupt- oder Co-Sponsoring und Modul-Partner

Ja, wir sind an einem Sponsoring interessiert. Bitte nehmen Sie mit uns Kontakt auf.

Ja, wir sind an einem Sponsoring interessiert. Bitte senden Sie uns das Dossier für die Sponsoringpakete.

Ja, wir sind an einer Modul-Partnerschaft interessiert. Bitte nehmen Sie mit uns Kontakt auf.

Für die Bearbeitung Ihrer Anfrage sind wir auf die Angaben in den Punkten 1 und 9 dieser Anmeldung angewiesen.

## 13. Individuelle Sponsoringpakete

Attraktive Sponsoringpakete in den Bereichen Elektromobilität, Presentingpartner, Podiumsanzug, Network/Catering und Medien stehen Ihnen für einen optimalen Auftritt zur Verfügung.

Ja, wir sind an diesen Angeboten interessiert. Bitte senden Sie uns das Dossier für die Sponsoringpakete.

## 14. Bemerkungen

Ort und Datum

Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift

Die Bestätigung erfolgt durch einen nicht eingeschriebenen Brief.  
Formular bitte faxen oder einsenden an: